

Zlecenie wykonania usługi dodatkowej zgodnie z obowiązującym w PEC - GLIWICE Sp. z o.o. wykazem opłat dodatkowych.

ZLECENIODAWCA / Podmiot zgłaszający awarię	ZLECENIOBIORCA
Imię i Nazwisko / Nazwa podmiotu:	Nazwa: PRZEDSIĘBIORSTWO ENERGETYKI CIEPLNEJ – GLIWICE Sp. z o.o.
Adres:	Adres: ul. Królewskiej Tamy 135 44-100 Gliwice
Adres korespondencyjny:	Adres korespondencyjny: ul. Królewskiej Tamy 135 44-100 Gliwice
NIP:	NIP: 631-01-00-822
Data wystawienia zlecenia: Gliwice, dnia	

Identyfikator usługi: **13**

Treść zlecenia/usługi:	Koszt usługi	
a) Opróżnienie/napełnienie* wody z/do instalacji u odbiorcy <input type="checkbox"/>	*	232,00 / praca brygady dwuosobowej PEC-Gliwice sp. z o.o.
b) Interwencja służb technicznych w przypadku awarii na instalacji u odbiorcy <input type="checkbox"/>	*	162,00 / praca nadzoru PEC-Gliwice sp. z o.o. 279,00 / praca POGOTOWIA TECHNICZNEGO mistrz pogotowia technicznego + kierowca PECGliwice sp. z o.o.
Opis wykonanych działań (dla usługi 13 pkt. b):		
Usługa do wykonania na obiekcie / termin wykonania usługi :		
/		
Ilość godzin pracy PEC-Gliwice sp. z o.o.		
BRYGADY	NADZORU	POGOTOWIA TECHNICZNEGO
Koszt dojazdu służb technicznych Dostawcy ciepła do Odbiorcy podczas realizacji zleceń.		
Koszt dojazdu do obiektu (do 8 km) netto	76,00 zł	*
Koszt dojazdu do obiektu (powyżej 8 km) netto	139,00 zł	*

Zleceniobiorca przyjmuje zlecenie do realizacji zgodnie z treścią identyfikatora usługi.

Zleceniodawca zobowiązuje się do uiszczenia opłaty wynikającej z sumy kosztów wykonania usługi i kosztów dojazdu powiększonych o podatek VAT.

Podstawą wystawienia faktury za wykonanie usługi będzie obustronnie podpisane zlecenie / jednostronnie przez PEC-Gliwice w przypadku zgłoszenia awarii.

Termin płatności za wykonanie usługi: 14 dni od dnia wystawienia faktury przez zleceniobiorcę.

Objaśnienia:

* zaznaczyć właściwe

szare pola wypełnia zleceniodawca / lub w przypadku interwencji awaryjnej pracownik PEC Gliwice

.....
pieczęć/czytelny podpis Mistrza PEC-Gliwice

.....
pieczęć/czytelny podpis zleceniodawcy

Sposób postępowania podczas wykonywania zlecenia opróżnienia i uzupełnienia wody z instalacji wewnętrznych u odbiorców

Instalacje

Stacje wymienników ciepła obsługiwane przez PEC-Gliwice Sp. z o.o. wyposażone są w automatyczne układy stabilizacji ciśnienia instalacji wewnętrznej budynku.

W przypadku wystąpienia konieczności opróżnienia wody z instalacji wewnętrznej w budynku u odbiorcy, zarządca lub firma wykonująca usługi w zakresie utrzymania instalacji wewnętrznych budynku powinna we własnym zakresie i własnym staraniem dokonać czynności prowadzących do opróżnienia wody z instalacji.

Jeżeli instalacja wewnętrzna nie jest wyposażona w spusty, sugerujemy podczas kolejnych modernizacji/remontu instalacji wewnętrznych doposażyć instalacje w spust wody na głównym poziomie wychodzącym od strony wymiennikowni oraz w podpionowe kulowe zawory odcinające.

Usługa opróżnienia/uzupełnienia wody z instalacji u odbiorcy.

Na zlecenie zarządcy budynku lub firmy obsługującej instalacje wewnętrzne w budynku zarządcy służby PEC-Gliwice Sp. z o.o. wykonają odpłatną usługę opróżnienia/uzupełnienia wody z instalacji wewnętrznej u odbiorcy ciepła.

Realizacja usługi

W celu realizacji usługi przez służby PEC-Gliwice Sp. z o.o. należy przesłać wypełniony wniosek znajdujący się na stronie www.pec.gliwice.pl w wykazie opłat dodatkowych (Identyfikator usługi nr 13) w formie maila (skan) lub złożyć wniosek w kancelarii PEC-Gliwice Sp. z o.o. Usługa zostanie wykonana na obiekcie i w terminie wskazanym w zleceniu. Prosimy o składanie wniosku z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.

W przypadku wystąpienia awarii na instalacji wewnętrznej i zgłoszenia telefonicznego konieczności opróżnienia zładu, również w godzinach popołudniowych, nocnych i w dni wolne od pracy zlecenie wypełniane jest przez służby PEC-Gliwice Sp. z o.o. podczas przyjmowania zgłoszenia telefonicznego. Przyjęcie zlecenia do realizacji przez PEC-Gliwice nastąpi wyłącznie na podstawie zgłoszenia zarządcy budynku lub podmiotu realizującego utrzymanie instalacji wewnętrznej na zlecenie zarządcy. Analogicznie realizowana jest usługa interwencji służb technicznych w przypadku awarii na instalacji u odbiorcy.

Koszt usługi

Koszt usługi ustala się w odniesieniu do czasu trwania czynności wykonywanych na obiektach, ilości pracowników biorących udział w czynnościach, nadzoru sprawowanego nad pracownikami i kosztu dojazdu.

Czynność opróżniania/uzupełniania wody wykonywana jest przez dwóch pracowników (brygada) i w razie potrzeby pod nadzorem Mistrza (nadzór). W godzinach popołudniowych, nocnych i w dni wolne od pracy obowiązkowo w brygadzie uczestniczy nadzór.

Fakturowanie

Faktura będzie wystawiona dla podmiotu określonego w zleceniu (zleceniodawca).

Podstawą wystawienia faktury za wykonanie usługi będzie obustronnie podpisane zlecenie.

W przypadku wystąpienia awarii na instalacji wewnętrznej i zgłoszenia telefonicznego konieczności opróżnienia wody ze zładu, również w godzinach popołudniowych, nocnych i w dni wolne od pracy zlecenie jest wypełnione oraz podpisane jednostronnie przez służby PEC-Gliwice Sp. z o.o. i stanowi podstawę do wystawienia faktury.